衛生福利部臺中醫院 函

地址:台中市三民路一段199號

聯絡人:陳明玉

聯絡電話:04-22294411分機5421

傳真:

電子郵件: taic80962@taic. mohw. gov. tw

受文者:仁愛醫療財團法人大里仁愛醫院

發文日期:中華民國111年1月20日

發文字號:中醫教研字第1110000738號

速別:普通件

密等及解密條件或保密期限:

附件:衛生福利部臺中醫院臨床醫事人員培訓計畫 (1110000738-1.pdf)

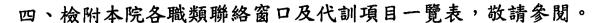
主旨:本院接受各醫院薦送具衛生福利部「臨床醫事人員培訓計畫」訓練資格學員至本院代訓,詳如說明段辦理,惠請公告並轉知各職類教學承辦人,請查照。

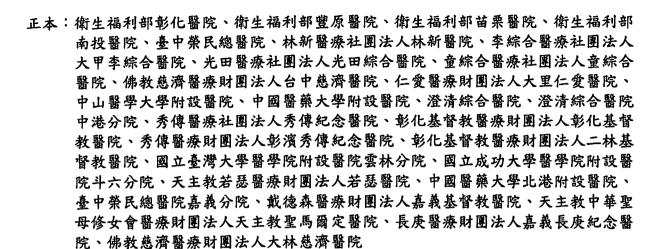
說明:

- 一、為落實衛生福利部「臨床醫事人員培訓計畫」之聯合訓練機制,本院評估自身特性與教學資源、特色,接受外院同儕委託代訓符合「衛生福利部臨床醫事人員培訓計畫」資格,包含:藥師、護理師(生)、醫事檢驗師(生)、醫事放射師(生)、營養師、物理治療師(生)、職能治療師(生)。
- 二、如有委託本院代訓受訓人員之意願,可參照附件資料逕洽 本院各聯絡人諮詢代訓相關細節。
- 三、本院受理二年期新進醫事人員代訓期間,雙方須簽訂訓練合約(申請醫院若已與本院簽訂效期內之醫療合作契約,則可免),其訓練費用依照本院各職類訂定為基準,代訓項目、權責界定、訓練期間及相關行政事宜等由雙方商議訂之。

電子文 收文 2022-01-20 -/







副本:本院教研部電2072/04/80文交 學:換等章

院長 侯承伯

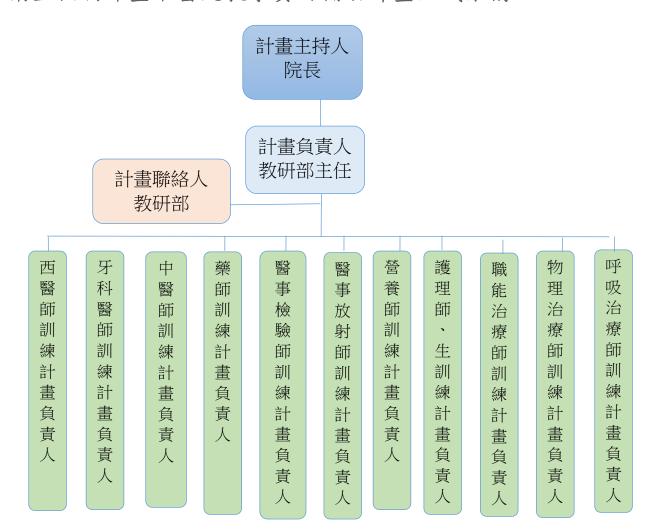


衛生福利部臺中醫院臨床醫事人員培訓計畫

一、目的

為鼓勵教學醫院提供訓練場所及教學資源,提升教學師資及教學活動品質,使新進入臨床服務之醫事人員能持續接受必要之醫事訓練,達成提升醫療品質及確保病人安全之目標。

二、衛生福利部臺中醫院教學費用補助計畫組織架構



 中
 復
 家

 B
 健
 B

 科
 科
 科

三、受訓醫事人員資格

受訓醫事人員(以下簡稱受訓人員),其類別如下:

- (一) 西(中)醫師:
 - 1. 畢業後一般醫學訓練(以下簡稱PGY訓練)。
 - 2. 專科醫師訓練。
- (二) 牙醫師:二年期PGY訓練。
- (三) 其他醫事人員,包括護理師、護士、藥師、醫事放射師、醫事放射士、醫事檢驗 師、醫事檢驗生、職能治療師、職能治療生、物理治療師、物理治療生、臨床心理師、 諮商心理師、呼吸治療師、助產師、助產士、營養師、語言治療師、聽力師、牙體技術 師、牙體技術生及其他符合醫療法第十條規定之人員。

前項人員之受補助資格,除西醫師、牙醫師 PGY 訓練之受訓人員外,應領有醫事人員證書,且執業登記於申請補助醫院。 受補助期限及時間為自領有醫事人員證書四年內,依實際訓練情形至多補助二十四個月;於西醫師,PGY 訓練與專科醫師訓練補助合計至多二十四個月。

四、教師資格

各類醫事人員教師資格規定如下:

- (一) 西醫師:依PGY訓練計畫及本署專科醫師訓練醫院認定標準之規定。
- (二) 牙醫師:依二年期PGY訓練計畫之規定。
- (三) 其他醫事人員:
 - 1. 護理師、護士:應具教學醫院三年以上專任護理執業經驗之護理師。
 - 2. 藥師:應具教學醫院四年以上專任藥事執業經驗之藥師。
 - 3. 醫事放射師:應具教學醫院三年以上專任放射技術執業經驗之醫事放射師。
 - 4. 醫事檢驗師:應具教學醫院四年以上專任醫事檢驗執業經驗之醫事檢驗師。

- 5. 職能治療師:應具教學醫院三年以上專任職能治療執業經驗之職能治療師。
- 6. 物理治療師:應具教學醫院三年以上專任物理治療執業經驗之物理治療師。
- 7. 呼吸治療師:應具教學醫院三年以上專任呼吸治療執業經驗之呼吸治療師。
- 8. 營養師:應具教學醫院四年以上專任營養師執業經驗之營養師。

師生比:各類醫事人員之教師應為專任,且教師與受訓人員之比例如下:

(一) 西醫師:

- 1. PGY訓練:依PGY訓練計畫之規定。
- 2. 專科醫師訓練:教師與受訓人員之比例不得低於一比三,即一位教師於同一時間 所指導之受訓人員不超過三名。
- (二) 牙醫師:依二年期PGY訓練計畫之規定。
- (三) 其他醫事人員:教師與受訓人員之比例不得低於一比三,即一位教師於同一時間 所指導之受訓人員不超過三名。

五、二年期各醫事類聯合訓練計畫

「臨床醫事人員培訓計畫」院際合作聯合訓練辦法

110.10.01 醫教會制定

- 一、本院為執行行政院衛生福利部「臨床醫事人員培訓計畫」(以下簡稱「本計畫」), 收訓他院薦送符合本計畫訓練資格之學員,特訂定本辦法。
- 二、 受訓學員資格:為符合衛生福利部臨床醫事人員培訓計畫之人員,且在本院代訓期間仍屬於補助對象的學員。

三、 申請及受理作業:

(一)申請作業:由擬委託送訓醫院與本院代訓單位承辦人(附件一)確認院際合作訓練細節,再由擬委託送訓醫院備函,檢附申請表(附件二)、受訓同意書(附件三)及訓練計畫於受訓前向本院提出申請。

(二) 受理作業:

- 1. 由本院教研部審查資格,合於規定者,由各科室視實際訓練容量酌定是否收訓,但應符合衛生福利部規定之師生比例。
- 2. 未經本院函覆通知其來院辦理報到前,不得提前到院訓練。
- 3. 申請通過後,雙方須先完成契約書之簽訂(已簽訂且在效期內者免簽),方接受代訓。
- 4. 代訓人員無須執登本院,但需由送訓醫院向當地衛生主管機關辦理報備。
- 四、 代訓期間:每月訓練天數(含例假日)至少需滿16天。

五、 代訓費用:

除本院委託他院代招代訓,經他院輪派至本院支援之住院醫師者,依該訓練計畫內容收費外,其他各類受訓學員收費標準如下:

(一)西(中)醫及牙醫類各科:

- 1. 未滿六個月者:每人每月新台幣10,000元。
- 2. 六個月以上(含六個月)者:每人每月新台幣5,000元。

- (二)醫事類各科:每人每月新台幣3,500元,每人每週新台幣875元(未滿一週者以一週計)。
- (三)醫師畢業後一般醫學訓練計畫之主要訓練醫院,將學員送至本院(合作醫院)接 受本計畫所訂課程者,其訓練費用支付標準得協商訂定之,並檢據核實開支。

六、 受訓人員工作規範:

- (一)待遇:除另有規定外,本院不支給任何待遇,膳宿自理。受訓人員得申請宿舍, 費用依宿舍現行收費標準辦理,惟視情況供給宿舍。
- (二)受訓人員應遵守本院工作規範,依本院各科室訂定之計畫評核方式及標準進行考核。
- (三)受訓人在本院接受訓練期間,如有違規事項,由本院各訓練科室主管逕行警告, 如仍再犯,由本院各科室簽請院方同意後,決定停止其受訓,並函告送訓醫院予以處分。
- (四)若造成本院相關財產等損毀或遺失,依本院「財產管理作業要點」辦理損害賠償。 七、 結訓手續:
- (一)受訓人員結訓時,所應完成之病歷紀錄等,必須在辦清離院手續前完成,並依本院規定向教研部辦理離院手續。
- (二)受訓期間經科室考核合格者,考核總表及雙向評值表影本乙份送教研部,發給受訓證明;惟未辦清離院手續者,本院除不發給受訓證明,並將通知送訓醫院,中止其再薦人員至本院代訓之機會。

八、 檢討機制:

- (一)執行本計畫時,應與合作之醫療院所建立良好互動機制,需留存相關連繫記錄及公文。
- (二)每年定期召開「院際合作醫院聯合座談會」,檢討合作相關問題,並有追蹤及改善方案。

九、 本辦法應經本院教育委員會審議通過,並陳院長核准後實施,修正時亦同。

臨床醫事人員培訓計畫」各職類子計畫代訓聯絡方式

本院總機:04-22294411

教學研究部聯絡人:陳明玉 分機:5421 E-mail:taic80962@taic.mohw.gov.tw

				_
計畫類別 (執行單位)	承辦人	職稱	聯絡電話 (分機)	E-mail
西醫師 (內科)	王佳穗	行政助理	5516	med20150407@gmail.com
西醫師 (外科)	蔡湘韻	行政助理	5521	taicsurgery@gmail.com
牙醫師 (牙科)	賴瑩純	放射師	2246	taic72113@taic.mohw.gov.tw
中醫師 (中醫科)	李青茵	護理師	6102	taictcm@taic.mohw.gov.tw
護理師/護士 (護理科)	李雅慧	督導	5401	taic80293@taic.mohw.gov.tw
藥師 (藥劑科)	侯芳敏	藥師	3319	clinicaldkimo@yahoo.com.tw
放射師 (放射科)	林純如	放射師	2140	linchunju78910@gmail.com
醫事檢驗師 (檢驗醫學科)	劉向翊	醫檢師	2208	ahnjaewooklou@yahoo.com.tw
物理治療師 (復健科)	陳百鍊	物理治療師	1200	bye1818@yahoo.com.tw
職能治療師 (復健科)	張雅晴	職能治療師	1202	yaching.chang@gmail.com
呼吸治療師 (呼吸治療組)	顏長怡	呼吸治療師	5820	taic91097@taic.mohw.gov.tw
營養師 (營養室)	邱鈴岑	營養師	3331	tiffary09016@gmail.com

衛生福利部臺中醫院醫院

「臨床醫事人員培訓計畫」院際合作聯合訓練申請表

		牙醫師 寮師職能	•		項表日期· 「一檢驗師」營 资療師			
姓名			身份證號					
籍貫			出生日期	民國 年	- 月 日	請浮貼 1 寸 彩色照片		
性別	□ 男	□女	婚姻	□ 已始	昏 □ 未婚			
:5 m &	永久				季社			
通訊處	現居				電話			
E-mail	•				行動電話			
畢業學校			科系		畢業證書字號			
服務機關 科別			職級	服務起迄				
				民國	年月至年_	月共年月		
				民國	年月至年_	月共年月		
證照號碼	醫、護(打	技術)人員專	業證書		字第	號		
申請 訓練單位			申請 訓練期間	_	年 月 : 至 年	日起 · 月 日止		
申請訓練原因								
- Its cont at			直	屬主管:		簽章		
2. 受訓3. 體檢	同意書 報告(含	胸部X光檢			專業證書影本一 !肝炎)	份		
	主管機關 人員資料	報備證明 (請至教學責	费用补助管	理系統列	Ep)			

「臨床醫事人員培訓計畫」院際合作聯合訓練受訓同意書本人同意在貴院受訓期間(年月日到年月日)遵守下列規範:

- 一、本人願意確實遵守貴院員工工作及服勤相關規定。
- 二、本人於貴院受訓期間所發生之醫療糾紛,概由本人全權負擔賠償責任。
- 三、如 貴院就該醫療糾紛事件依法院判決或受害人(或依法有損害賠償 請求權人)在訴訟上或訴訟外達成和解需要給付損害賠償金者,本人 同意於判決確定或和解成立之日起七日內如數給付貴院,以供賠償給 付。

此致 衛生福利部臺中醫院

立同意書人:(簽章)

身分證字號:

機構負責人:(簽章)

中華民國 年 月 日

臨床醫事人員培訓計畫」院際合作聯合訓練雙向評值表

申請醫院		代訓類別		
訓練科别		訓練項目	□課程訓練	□臨床實務訓練
訓練單位		訓練期間		
受訓者姓名	評值者		評值日期	

一、學習結果評值 (由訓練單位評):

	Arts Ada arts era	表現程度的配分(請以∨表示)									ert A	
	評值項目	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	得分
專	專業知識之表現(筆試)(20%)											
業	臨床專業技能之表現(20%)											
能	參與臨床討論之表現(10%)											
力	判斷臨床情境之表現(10%)											
學	學習積極性及進取心 (20 %)											
聯首	學習狀況及態度(10%)											
態	與同儕的合作表現(5%)											
度	溝通技巧及能力 (5%)											
	合 計											

二、學習滿意度(由受評者評):

逐估 面目		满意程度的配分 (請以 > 表示)								at v	
評值項目	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	得分
訓練內容之實用性(20%)											
訓練方式之合宜性 (20 %)											
訓練時間安排之適切性(10%)											
訓練場所之適當性 (10%)											
臨床教師之教學能力(20%)											
臨床教師之專業素養(10%)											
臨床教師之教學態度(10%)											
合 計											

三、 雙方溝通記錄:

Г	
項目	檢討與建議內容
對受訓者之檢討與建議	
對訓練單位之檢討與建議	
訓練單位回饋意見	

備註:請訓練單位於受訓者結束當週完成此份評值,並請影印乙份送至教研部。

受訓者: 訓練單位承辦人: 訓練單位主管:

衛生福利部臺中醫院年度聯合代訓項目

職類別	聯絡窗	連絡電話	E-mail	訓練項目	訓練目標	訓練時	訓練
	口					間	容額
護理師/	李雅慧	04/22294411	taic80293@taic.	血液透析護理訓練	1.學習血液透析護理相關知能	3個月	2
護士		*5401	mohw.gov.tw		2.透過臨床實習了解及熟悉血		
					液透析護理相關學理與技能		
				腹膜透析護理訓練	1.學習腹膜透析護理相關知能	2個月	1
					2.透過臨床實習了解及熟悉腹		
					膜透析護理相關學理與技能		
				專科護理師訓練	1. 臨床實務訓練具備收集病史	課:184	3
					資料、身體評估、臨床推理與	實:504	
					決策、團隊溝通合作之能力	(小時)	
					2.學習及訓練運用批判性思考		
					於互動式個案討論及相關知能		
藥師	侯芳敏	04-22294411	clinicaldkimo@	門急診藥事作業	1.對門診急診處方及藥品有充	40 小時	2
		*3319	yahoo.com.tw		分的知識		
					2.熟悉各種藥品調配技巧及辨		
					識出疑義處方		
					3.發藥作業 Barcode system 之利		
					用		
				住院藥事作業	1.熟悉各種 UDD 調配與核對技	40 小時	2
					巧		
					2.熟悉各種藥品調配技巧並辨		
					識出疑義處方		
				特殊藥品藥事作業	受訓藥師能熟悉特殊藥品包括	1個月	2
					化學治療藥物(CT)、全靜脈營		
					養輸液(TPN)調劑環境,建立正		
					確的無菌操作觀念		

				進階臨床藥事作業	1.受訓藥師了解各跨領域團隊	1個月	1
					的合作模式		
					2.受訓藥師能參與各團隊並執		
					行臨床藥事服務		
放射師	林純如	04-22294411	linchunju78910	基礎臨床放射檢驗	1.一般攝影檢查技術	視訓練	1
		*2140	@gmail.com	訓練	2.電腦斷層檢查訓練	內容彈	
					3.磁振造影檢查訓練	性調整	
					4.心導管及血液攝影檢查訓練		
醫事檢	劉向翊	04-22294411	ahnjaewooklou	基礎臨床鏡檢學訓	1.熟悉鏡檢作業流程及品質食	3個月	1
驗師		*2208	@yahoo.com.tw	練	物與品管異常處理		
					2.熟悉鏡檢儀器設備之原理應		
					用、操作與保養		
					3.熟悉尿液化學、沉渣檢驗、糞		
					便常規檢驗及異常檢驗結果之		
					詮釋與判讀		
				基礎臨床生化學訓	1.熟悉生化檢驗作業流程及品	4個月	1
				練	質實務與品管異常處理		
					2.熟悉生化儀器設備之原理、應		
					用、操作與保養		
					3.熟悉檢驗報告之正確及異常		
					檢驗結果之詮釋與判讀		
				基礎臨床血液學訓	1.熟悉血液檢驗作業流程及品	4個月	1
				練	質實務與品管異常處理		
					2.熟悉血液儀器設備之原理、應		
					用、操作與保養		
					3.熟悉血液抹片製作與染色及		
					判讀		
					4.熟悉檢驗報告之正確及異常		
					檢驗結果之詮釋與判讀		

營養師	邱鈴岑	04-22294411 *3331	tiffary09016@g mail.com	臨床營養訓練	臨床營養治療與支持-營養照護 流程訓練 1.病歷閱讀及 SOAP 營養病歷 書寫 2.營養評估與診斷 #住院/門診病人營養照護訓練 3.住院/門診營養照顧流程	9個月	1
				團體膳食供應	病人膳食供應與管理 1.菜單設計暨營養成分分析 2.飲食製備與供膳流程行政管 理 3.食品衛生安全管理	9個月	1
				社區營養宣導與供 應服務	1.社區營養宣導 2.營養相關團體衛教 3.健康促進專案規劃 4.健康飲食示範教學飲食文化 推動	3個月	1
物理治療師	陳百錬	04-22294411 *1200	bye1818@yahoo .com.tw	神經肌肉系統物理 治療實務訓練	使具備物理治療專業知識及能力,能獨立執行並完成神經肌 肉系統病人之評估、治療計 畫、成效評量和後續介入	4-6 個 月	2
				肌肉骨骼系統物理 治療訓練	使具備物理治療專業知識及能力,能獨立執行並完成肌肉骨 船系統病人之評估、治療計 畫、成效評量和後續介入	4-6 個月	2
				除復健病房外其他 病房物理治療實務 訓練	使具備物理治療專業知識及能 力,能獨立執行並完成除復健 病房外其他病房病人之評估、	4-6 個 月	2

					治療計畫、成效評量和後續介入			
職能治 療師	張雅晴	04-22294411 *1202	yaching.chang@ gmail.com	生理疾患職能治療	1.增進評估及治療能力 2.治療策略擬定	3個月	1	
				小兒職能治療	3.加強醫病溝通技巧 1.透過聯合評估加強團隊溝 通、評估能力改進、治療策略	3個月	1	
					擬定 2.加強遊戲技巧運用			
				副木製作	1.選擇適用之副木材料及工具 2.加強各式副木製作能力 熟悉各類病症適用副木選擇	1個月	1	
呼吸治療師	, ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	'-	04-22294411 taic91097@taic. 呼吸器個案管理 *5820 mohw.gov.tw 務訓練		呼吸器個案管理實	1.VPN 系統之認識及呼吸器依賴個案實務訓練	1個月	1
凉叩		3020	monw.gov.cw	7方 可以於	2.IDS4 居家呼吸器評估、轉介 與實務管理			
					3.VPN 系統品質管理指標監控 與分析			
					4.呼吸器個案管理實務整合訓 練			
				長期呼吸照護訓練	1.亞急性與慢性呼吸照護病房病人之脫離計畫之評估與訂定			
					執行、且評值成效 2.亞急性與慢性呼吸照護病房 立人と時度医司書と延少原立			
					病人之肺復原計畫之評估與訂 定執行、且評值成效 3.認識各種氣切種類及人工氣			
					道更換技巧及協助執行			