

檔 號：

保存年限：

社團法人台灣醫務管理學會 函

地 址：台北市羅斯福路三段 95 號 9 樓

電 話：02-23693081 轉 16、19

傳 真：02-23649354

承辦人：蔡欣潔 專員、李芳宇 專員

受文者：全國醫院

發文日期：中華民國 106 年 11 月 14 日

發文字號：醫管秘字第 1060001277 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：活動課程內容

主旨：敬邀貴院代表參加本學會舉辦之「醫務管理人員必修研習營-打造企劃力與強化簡報術」，請踴躍報名並公告轉知。

說明：

- 一、為增進醫院管理人員之企劃能力，進而增加醫院的各項業務規劃及執行效能，本學會特規劃「醫務管理人員必修研習營-打造企劃力與強化簡報術」，提升您的企劃及簡報能力，讓您輕鬆面對企劃專案撰寫、簡報製作及報告，並突顯專業度！詳細課程內容如附件一，敬請把握良機，踴躍報名。
- 二、本研習營之時間及地點如下：
 - 1.時間：106 年 12 月 14 日(星期四)
 - 2.地點：天主教聖功醫療財團法人聖功醫院十三樓大講堂
 - 3.參與人數：限額 100 位，額滿為止
- 三、參加本課程可得本學會及人事行政局公務人員終身教育學習積分各 8 點之教育積分認證；此外，本課程亦屬醫療品質相關課程，全程參加者，各可獲得 6 學分之醫療品質積分。
- 四、本學會活動一律採網路線上報名方式，逕至學會網站(<http://www.tche.org.tw>)「活動訊息」→「本會活動」報名。

正本：全國醫院

副本：

理事長 謝武吉

收 文

2017-11-17

14

第一頁

「醫務管理人員必修研習營」

～打造企劃力與強化簡報術～

【課程緣起】

在醫療照護服務業競爭日益激烈的時代，為了提供給民眾更高品質、更加優質的醫療照護服務，增進醫院內醫務行政人員之企劃能力，進而增加醫院的各項業務規劃及執行之效能是十分重要的環節。

故，本年再次推出「醫務管理人員必修研習營-打造企劃力與強化簡報術」，課程中規劃企劃書撰寫技巧、資源募集、整合暨企劃實作及簡報製作技巧，是您在醫療產業中必修的課程，讓您輕鬆面對企劃撰寫、簡報製作及報告，提升您的企劃及簡報能力，並突顯專業度！

【課程資訊】

- ◆ 時間：106 年 12 月 14 日(星期四)
- ◆ 主辦單位：社團法人台灣醫務管理學會
天主教聖功醫療財團法人聖功醫院
- ◆ 參與人數：限額 100 位，額滿為止
- ◆ 參加本課程之學員，需自備筆記型電腦。
- ◆ 人數未達 40 人則取消開班。

【講師簡介】

◆ 周恬弘 總監

現職：臺灣基督教門諾會醫療財團法人資源開發管理中心公共事務總監

學歷：Virginia Commonwealth University Health Administration 博士

University of Michigan Health Management and Policy 碩士

淡江大學電子工程系

經歷：臺灣基督教門諾會醫療財團法人門諾醫院行政副院長、發展策劃部主任、醫療策劃部主任

◆ 林奕萱 主治醫師

現職：阮綜合醫療社團法人阮綜合醫院身心內科主治醫師

學歷：高雄醫學大學神經學科碩士班、高雄醫學大學醫學系

經歷：高雄醫學大學附設中和紀念醫院住院醫師、總醫師、兒童青少年精神醫學臨床研究醫師

社團法人台灣醫務管理學會

「醫務管理人員必修研習營」

～打造企劃力與強化簡報術～

課程表

時 間：106 年 12 月 14 日（星期四）上午 9 時-下午 4 時 30 分

地 點：天主教聖功醫療財團法人聖功醫院十三樓大講堂

時 間	活 動 內 容	演 講 人
08:40-09:00	報 到	
09:00-09:10	主席致詞：台灣醫務管理學會 代表 貴賓致詞：天主教聖功醫療財團法人聖功醫院	
09:10-10:40 《10:40-11:00 茶敘》	醫務企劃專案撰寫技巧暨實力培養 1. 撰寫概要及技巧 2. 企劃案之構思 3. 企劃資源及整合 4. 實例分享	臺灣門諾會醫療財團法人 資源開發管理中心 周恬弘 公共事務總監
11:00-12:10	醫務企劃專案實例分享及討論 (徵求自願學員分享企劃案例)	
12:10-13:10	午 餐	
13:10-14:10	醫務企劃專案簡報製作技巧 1. 簡報之準備工作 2. 簡報編排之技巧 3. 實例分享	阮綜合醫療社團法人 阮綜合醫院-身心內科 林奕萱 主治醫師
14:10-15:10	分組案例實作	
15:10-15:30	茶 敘	
15:30-16:30	分組案例報告與討論	● 臺灣門諾會醫療財團法人 資源開發管理中心 周恬弘 公共事務總監 ● 阮綜合醫療社團法人阮 綜合醫院-身心內科 林奕萱 主治醫師
16:30-	賦 歸	

主辦單位：社團法人台灣醫務管理學會、天主教聖功醫療財團法人聖功醫院

※ 本課程內容若有異動，以當日公告為準 ※

中華郵政(股)公司 承製

【報名費用】 2人同行，可享9折優惠，含上課講義及餐點。

會員別		1人	2人(含)以上
會前報名	本會會員	2,000/人	1,800/人
	THIS 會員醫院	2,200/人	1,980/人
	非會員	2,500/人	2,250/人
現場報名 【如會前報名額滿， 則不受理現場報名】	本會會員	2,200/人	1,980/人
	THIS 會員醫院	2,400/人	2,160/人
	非會員	2,700/人	2,430/人

註1：本學會會員包括：個人會員、贊助個人、贊助團體、學生會員。

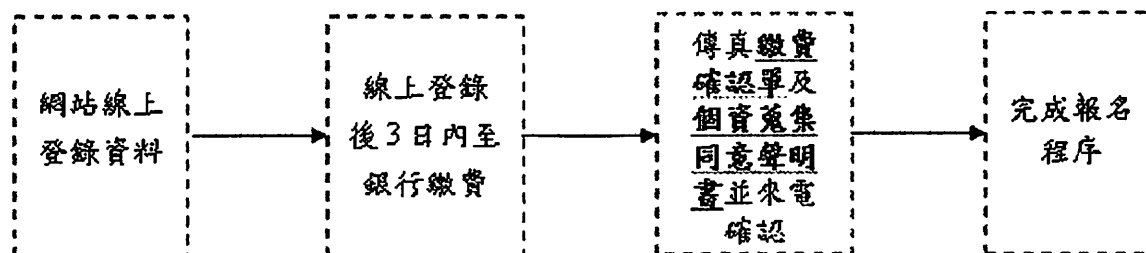
註2：為維護每位會員之權益，即日起未繳交106年常年會費，請以非會員身份報名。

註3：2人(含)以上同行報名者，請同時繳交報名費，方可享有2人同行優惠，否則以原價計算；如替換參與者為非會員，則需補繳報名費差額。

註4：本場活動可使用「學習抵用券」；各項優惠請擇一使用。

註5：參加本課程之學員，需自備筆記型電腦。

【報名方式】



提醒您：

- 敬請於線上報名後3日內傳真繳費確認單。
- 欲取消報名，請務必來電取消報名資料。若您累積達2次線上報名未繳費之紀錄，您將被停止線上報名6個月，敬請留意以維護您的權益。

【繳費方式】

(一)臨櫃繳款(免手續費)

戶名：社團法人台灣醫務管理學會

銀行別：玉山商業銀行古亭分行(銀行代號：808)

帳號：0989-940-009090

(二)ATM轉帳匯款(需自行負擔手續費)

(1)代收銀行：玉山商業銀行古亭分行

(2)輸入銀行代號：808

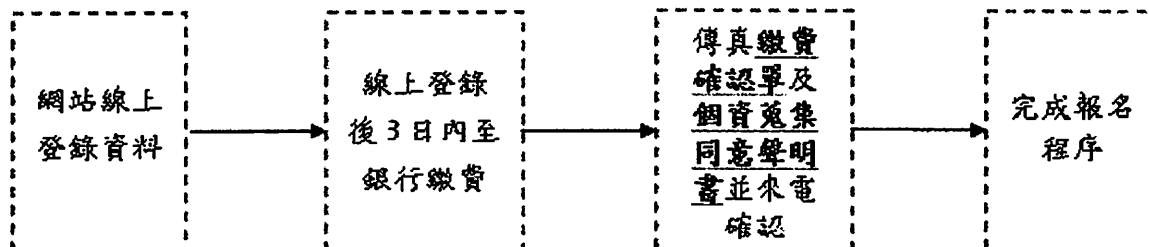
(3)填寫或輸入您的帳號，號碼如下(共計14碼)：

玉山銀行固定代碼					活動代碼			個人編碼(共 6 碼)
9	4	4	1	2	2	6	0	(1)個人會員/贊助個人會員/學生會員： 會員編號(共 6 碼；A=1，B=2，D=3) (2)其他：身分證字號後六碼

【註：若會員編號僅 4 碼者，請於數字編號前補 0】

【ex：會員編號為 A00001，其匯款帳號為 94412-260-100001】

【ex：非會員身分證為 A123456789，其匯款帳號為 94412-260-456789】



【費用保留及退費處理方式】

- 活動報名者更換：為顧及學員之權益，如於活動前預知無法參加，最晚請於活動前一天中午 12 點前來電告知更換參與人員姓名(恕不退費)，如報名者為會員，替換參與者為非會員，則需補繳報名費差額。
- 報名者如遇不可抗力之因素無法參加方可辦理退費或費用保留，申請人需填妥「社團法人台灣醫務管理學會退費/保留申請表」並出示相關證明文件；而非不可抗力之因素者，本學會不受理退費之申請。
 1. 退費原則：活動前 7 日(含假日)，扣除 20%報名費；活動前 1-6 日(含假日)，扣除 50%報名費，最高扣款上限為 500 元。日期計算以本會收到申請資料為計算基準。
 2. 保留原則：活動前 7 日(含假日)，可將費用全額保留，保留期限為 1 年，須於 1 年內將費用抵扣使用(可抵扣其他活動報名費、年費等)；活動前 1-6 日(含假日)，僅能以退費方式辦理，日期計算以本學會收到申請資料為計算基準。
- 如為重複或溢繳費用，須扣除 100 元行政處理費。

【注意事項】

- 參加本活動整天課程可得本學會及公務人員終身學習教育積分各 8 分(小時)；本課程亦屬醫療品質相關課程，每天可獲得 6 學分之醫療品質積分；此外，醫師及護理師(士)繼續教育積分認證申請中(積分待核定)。

- 凡全程參與者，簽退後本學會將核發「研習證明書」。
- 凡參加之學員，請於報到時間內出示身分證明文件辦理報到。
- 上午報到時間：AM8:40-9:00。下午簽退時間：全部課程結束後。學員如因故提早離席，積分數及上課證明將依實際簽退時間計算之。
- 此場課程無停車優惠，請多利用大眾交通運輸工具。
- 課程場地交通資訊請自**天主教聖功醫療財團法人聖功醫院**網站查詢：
http://web.joseph.org.tw/page_113.htm。

社團法人台灣醫務管理學會
「醫務管理人員必修研習營」
～打造企劃力與強化簡報術～

報名繳費確認表

1. 欲報名本次活動，請先至學會網站(<http://www.tche.org.tw>)「活動訊息」→「本會活動」報名。
2. 繳完費用後，回傳報名繳費確認表及個資蒐集同意聲明書，始完成報名手續。

醫院名稱：_____

NO	會員編號	姓 名	聯絡電話
1			
2			
3			

註 1：本學會會員包括：個人會員、贊助個人、贊助團體、學生會員。

註 2：為維護每位會員之權益，即日起未繳交 106 年常年會費，請以非會員身份報名。

註 3：2 人(含)以上同行報名者，請同時繳交報名費，方可享有 2 人同行優惠，否則以原價計算；如替換參與者為非會員，則需補繳報名費差額。

註 4：本場活動可使用「學習抵用券」；各項優惠請擇一使用。

註 5：每位報名者皆需填寫「個資蒐集同意聲明書」。

註 6：參加本課程之學員，需自備筆記型電腦。

3. 為讓與會學員於活動時能獲得更多講師之經驗分享，歡迎學員預先將想在課程上得到之預期收穫給與本會，本會將彙整問題轉交講師，並在課程上能做充分安排。

(1) 問題類別：☐企劃專案撰寫 ☐專案簡報製作 ☐其他：_____

(2) 提問問題：_____

※台灣醫務管理學會聯絡方式

承辦人：蔡欣潔 專員、李芳宇 專員

電 話：02-23693081 分機 16、19

傳 真：02-23649354

Email：chien@tche.org.tw

fangyu@tche.org.tw

繳費單據黏貼處

【請將繳費單據黏貼後，傳真至本學會 (Fax：02-23649354) 並來電 (Tel：02-23693081 分機 16、19) 確認報名資料，以維護您的權利。】

文件名稱	個資蒐集同意聲明書		機密等級	一般	文件編號	PI-D-019
記錄編號		填表日期	版 本	V1.1	頁碼/總頁數	1/1

個資蒐集同意聲明書

為落實個人資料之保護，依照個人資料保護法第 8 條規定進行蒐集前之告知：

一、 個人資料蒐集之目的及用途：目的在於進行本學會所辦理及提供之各項相關服務與業務，並將利用您所提供之 Email、聯絡電話及地址通知您相關訊息。

二、 蒐集之個人資料類別：中文姓名、身份證字號或影本、聯絡電話、傳真電話、Email、服務單位及職稱、通訊地址。以下服務項目需另行蒐集個資類別如下：

1. 入會申請：出生年月日、學經歷、戶籍地址、畢業證書影本、在職證明書影本、學生證影本。
2. 期刊投審稿作業：匯款資料
3. 醫管師甄審及檢定考試作業：出生年月日、學經歷、畢業證書(學生證)影本、服務年資證明正本

三、 個人資料利用之期間、地區、對象：

1. 期間：本服務項目，自個資蒐集日起至特定目的消失止。由本學會保存您的個人資料，以作為查詢、確認等相關服務之用。
2. 地區：您的個人資料僅於國內處理或利用。
3. 對象：本學會所辦理及提供之各項相關服務與業務之使用者。

四、 報名者之個人資料依據個資法第 3 條規定，報名者對個人資料於保存期限內得行使以下權利：

1. 查詢或請求閱覽。
2. 請求製給複製本。
3. 請求補充或更正。
4. 請求停止蒐集、處理或利用。
5. 請求刪除。

本人業已詳細閱讀並同意社團法人台灣醫務管理學會本服務項目或業務之個資告知事項，並同意蒐集、處理及利用本人個人資料。

此致

社團法人台灣醫務管理學會

同意人：

年 月 日